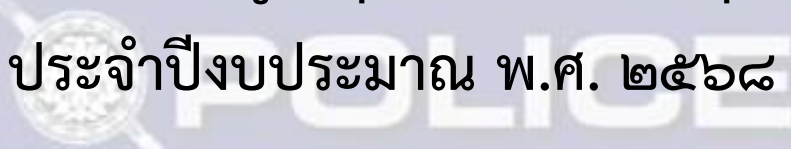




สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก

การรายงานผลการดำเนินการ
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับ
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของ สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ในฐานะหน่วยงานในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็น
ถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกัน
การทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ
การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1. หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

พ.ต.อ.วัชร ฝีกจันทร ฝกก.สภ.ทุ่งตะโก เป็นประธาน ในการประชุมชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :
ITA) ของสถานีตำรวจ (กิจกรรม Police ITA 2025) และประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.ทุ่งตะโก
ได้รับทราบและ รับรู้ในกิจกรรมต่างๆ



โดยสั่งการให้ออกคำสั่งสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก ที่ ๕๘/๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ,และคำสั่งสถานีตำรวจภูธรปากน้ำชุมพร ที่ ๓๕๒/๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)ของสถานีตำรวจ



๒) ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ



วันที่ ๑๓ ม.ค.๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. พ.ต.อ.กิตติพงศ์ เทพหนู ผกก.สภ.ทุ่งตะโก (ตำแหน่งในขณะนั้น) เป็นประธานการประชุมบริหาร สภ.ปากน้ำชุมพร พร้อมด้วยหัวหน้าสายงานทุกสายงาน เข้าร่วมประชุม ในการประชุมมีการชี้แจงเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบ เพื่อร่วมขับเคลื่อนการประเมินของหน่วย โดยชี้แจงผลการประเมินในปีที่ผ่านมาให้ทราบและถอดบทเรียนเพื่อนำจุดบกพร่องมาพัฒนาการประเมินตามตัวชี้วัดด้านต่างๆ ให้มีผลการประเมินที่ดีขึ้น พร้อมทั้งได้มอบหมายผู้ปฏิบัติในส่วนของ ITA ทั้ง ๓ ด้าน TTI ,EIT และ OIT และกำหนดระยะเวลาในการจัดทำและบันทึกข้อมูลให้สอดคล้องกับกรอบระยะเวลาที่ทางตำรวจภูธรภาค ๘ และ สำนักงาน ปปช.ได้กำหนดไว้

สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโกได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ **กำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้**

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

- ๒.๑ การสื่อสารบทบาทภารกิจ

๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ

๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน

๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโกควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโกควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโกควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโกควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย

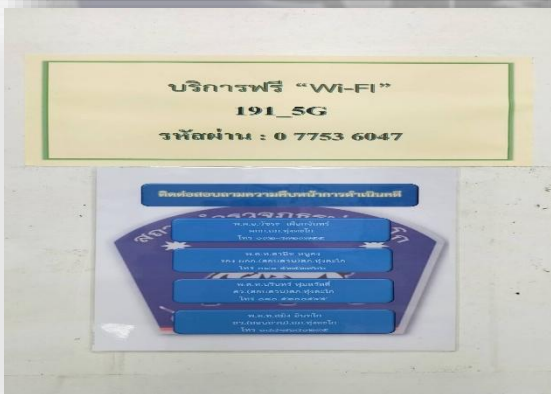
รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



POLICE

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.ธานีช หนูคง รอง ผกก. สอบสวนฯ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย สิบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การประชุม การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT	การประชุมเพื่อชี้แจงการปฏิบัติในแต่ละหัวข้อและ มอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อให้ได้ผลการปฏิบัติตาม เป้าหมายและมีประสิทธิภาพสูงสุด	พ.ต.อ.วัชรระ เฝือกจันทร์ ผกก.สภ.ทุ่ง ตะโก

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การประชุมกำกับติดตาม โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ	การประชุมเพื่อติดตามและเร่งรัดผลการปฏิบัติ เพื่อให้ทันตามกรอบระยะเวลาที่ตำรวจภูธรภาค ๘ เป็นผู้กำหนด	พ.ต.อ.วัชรระ เผือกจันทร์ ผกก.สภ.ทุ่ง ตะโก

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้า สถานีตำรวจ	ติดตามและเร่งรัดการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันตามกรอบระยะเวลาที่ ตำรวจภูธรภาค ๘ และ ปปช.กำหนด	พ.ต.อ.วัชรระ ฝือกจันทร์ ผกก.สภ. ทุ่งตะโก พ.ต.ต.สนั่น สงสม สว.อก.๗ ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง รอง สว.อก ๗

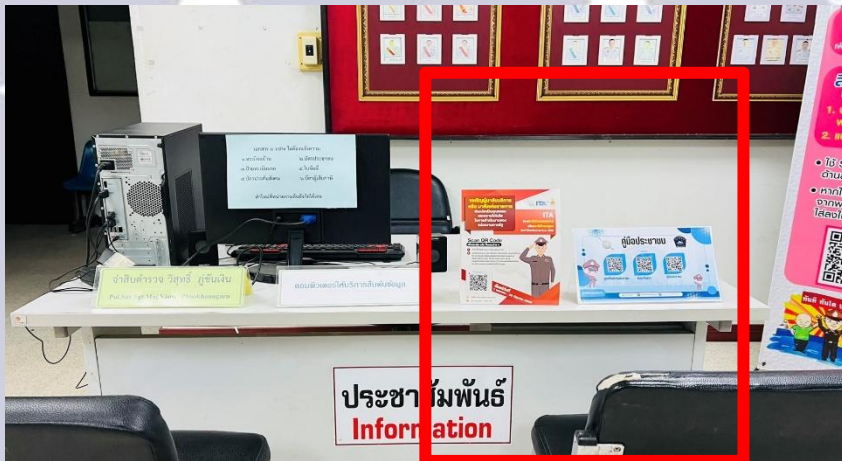
รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรปากน้ำชุมพร ให้กับผู้มารับ
บริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ	<p>๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสารหลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ</p>	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุต เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินการผ่านเว็บไซต์</p>
ผลการปฏิบัติงาน	<p>๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ -การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น 	<p>รอง ผกก.หัวหน้าสายงาน ทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ธุรการ แต่ละสายงาน ที่ดูแลจัดการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ</p>

แสดง QR Code คู่มือประชาชนไว้ที่จุด One stop service เพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการสามารถดาวน์โหลดคู่มือได้



ช่องทางการติดต่อสอบถามรับฟังความคิดเห็นและร้องเรียน ผ่านทางหน้า Web Site ของสถานี

ระบบ E-Service



ระบบแจ้งความออนไลน์



ระบบเสียค่าปรับออนไลน์



ระบบร้องเรียนตำรวจออนไลน์



ระบบ RTP Application Center



ระบบทะเบียนประวัติอาชญากร



ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี Case Tracking

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของเจ้าหน้าที่สถานีตำรวจ

thungtako.pol@gmail.com [Switch account](#)

* Indicates required question

Email *

Your email

ชื่อ - นามสกุล *

Your answer

หมายเลขโทรศัพท์

Your answer

ความคิดเห็น

Your answer

[Submit](#) [Clear form](#)

สถานีตำรวจทุ่งตะโก
ตำรวจจังหวัดชุมพร

หน้าหลัก | ข้อมูลเบื้องต้น | **ข้อมูลสถิติ** | ฟอร์มสมท.ค.ส. | มาตรา 174

ขนาดตัวอักษร: ก น

ข้อมูลการติดต่อ

สถานีตำรวจทุ่งตะโก
ชุมพรจังหวัดชุมพร

แผนที่แสดงที่ตั้งสถานีตำรวจทุ่งตะโก

สถานีตำรวจทุ่งตะโก

85 หมู่ 1 ตำบลทุ่งตะโก อำเภอทุ่งตะโก, ชุมพร 86221

☎ 077-536027

☎ 077-536027

✉ thungtako@royalthaipolice.go.th

การประชาสัมพันธ์และรายงานผลการปฏิบัติผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่างๆ

สภ.ทุ่งตะโก
เผยแพร่โดย Urida Yut
· 28 มีนาคม ·

พื้ทักษ์ ๑ กำขับให้ตำรจกทุกพื้นที่ออกตรวจควรจว ๖.๔/๖.๑๐ ปรกฏกยในพื้นทีและให้ช่วยเหลื่อ อพยพประชาชนนอกนอกอาคารหรือตึกสูงไปยังพื้นที่ปลอดภัย กรณีที่พื้นทีได้มีผลกระทบหรือ... ดูเพิ่มเติม

คุณกำลังคิดอะไรอยู่

รูปภาพ วิดีโอ คลิป Reels วิดีโอสายทอสด

แนะนำ

สภ.ทุ่งตะโก
3 วัน

NO GIFT POLICY
THUNGAKO PROVINCIAL POLICE STATION

รูปภาพจากโพสต์ของ สภ.ทุ่งตะโก

สภ.ทุ่งตะโก
2 พฤศจิกายน 2024

หลังได้รับสาย กต *1185 #สำหรับผู้ใช้งานails

ตำรวจสอบสวนกลาง
1 พฤศจิกายน 2024

แจ้งสนใจ ติดสายใจร กต *1185# แจ้งจับ บล๊อคใจ...

สภ.ทุ่งตะโก
เผยแพร่โดย Watchara Phukjan
· 12 เมษายน เวลา 11:23 น. ·

ชื่นชมมีน้ำใจ รักษาวิญญจจาร ด้วยความห่วงใยจาก... ดูเพิ่มเติม

ดูข้อมูลเชิงลึก

โปรโมทโพสต์

News

ข่าวประชาสัมพันธ์

ประชุมแจ้งการตั้งจุดตรวจตามปกติ เทศบาลนครหาดใหญ่ วันที่ 15 เมษายน 2568 เวลา 13:00 น. พ.ต.อ. วีระเดช จันทร์สุกษณ์ ผ.ต.ท. สมชาย เสงขมาศรี ส.ต.ท. พ.ต.ท. ชัยวัฒน์...

ประชุมแจ้งคำสั่งตั้งด่านผู้จำหน่ายในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท แอสการ จำกัด ของกลาง วันที่ 15 เมษายน 2568 เวลา 10:00 น. พ.ต.อ. วีระเดช จันทร์สุกษณ์ ผ.ต.ท. สมชาย เสงขมาศรี ส.ต.ท. พ.ต.ท. ชัยวัฒน์...

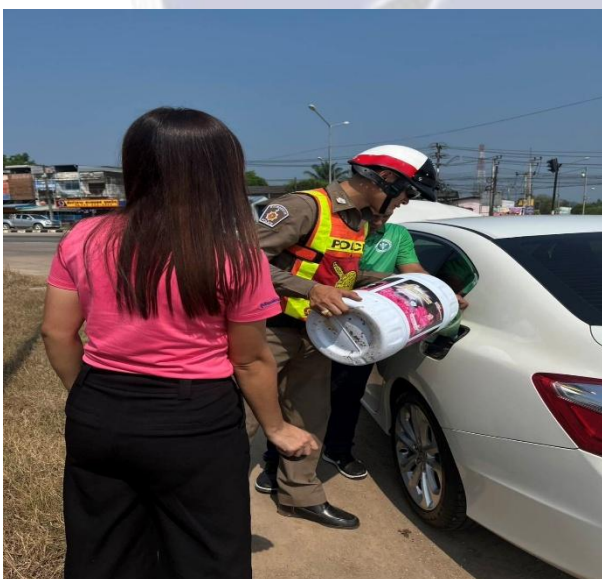
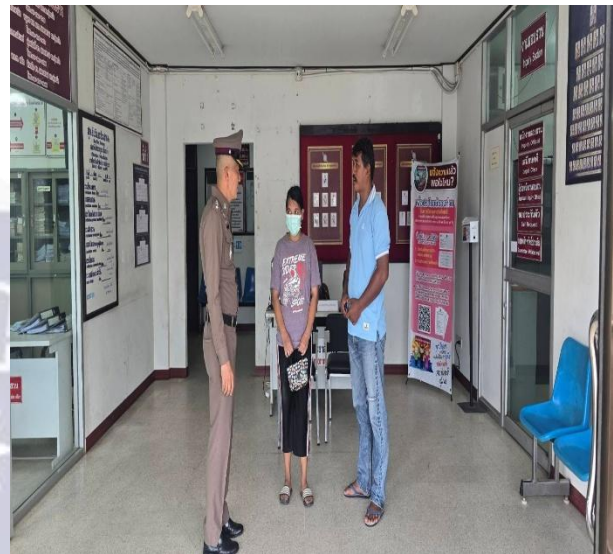
ร่วมพิธีเปิดโครงการด้านจิตอาสาเพื่อแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยตามโครงการประชารัฐ วันที่ 15 มี.ค. 2568 เวลา 10:00 น. พ.ต.อ. วีระเดช จันทร์สุกษณ์ ผ.ต.ท. สมชาย เสงขมาศรี ส.ต.ท. พ.ต.ท. ชัยวัฒน์...

กิจกรรม มอบเมล็ดพันธุ์ข้าวจากสถานีตำรวจ วันที่ 15 มีนาคม 2568 เวลา 08:00 น. พ.ต.อ. วีระเดช จันทร์สุกษณ์ ผ.ต.ท. สมชาย เสงขมาศรี ส.ต.ท. พ.ต.ท. ชัยวัฒน์...

ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน

<< คลิ๊กที่นี่ >>

การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน



การนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ



Line official
สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



Scan เพื่อติดตามข่าวสาร

Facebook page
สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก

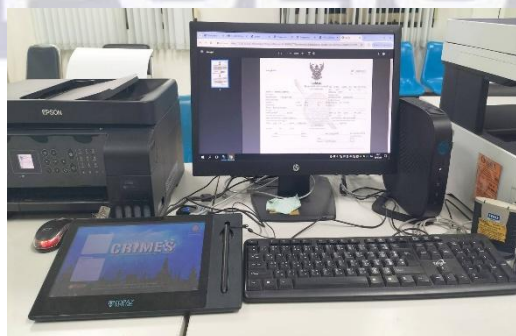


Scan เพื่อติดตามข่าวสาร

Website
สถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



Scan เพื่อติดตามข่าวสาร



(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การจัดทำ OIT</p>		
<p>O1 โครงสร้าง และ อำนาจหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แสดงแผนผังโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ที่แสดงถึงการแบ่งสาย งานต่างๆภายในหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชน ทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงานตาม การมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจและ การออกคำสั่งแบ่งงานภายใน</p>	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุต <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุต ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑๗ ม.ค.๖๘</p>
<p>O2 ข้อมูลผู้ บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่ รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สภ.และหัวหน้างานแต่ละสาย งานที่เป็นปัจจุบัน <p>อัตรากำลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> • อัตรากำลังของ สภ. ระบุข้อมูล ณ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวน ประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.นิธินันท์ ล่องหลง (อำนาจหน้าที่) - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุต (พื้นที่ รับผิดชอบ)</p> <p><u>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุต ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑๗ ม.ค.๖๘</p>
<p>O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี ตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p>	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - พ.ต.ท.ธานีช หนูคง - ร.ต.ท.ยุทธพงศ์ บางทรง</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุต ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๒๗ ก.พ.๖๘</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกชนิดที่อาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	
<p>O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต</p>
<p>O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p>	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ 	
<p>O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลการจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น <p>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O6 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ได้ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</p>	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.งานท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u></p> <p>๑.๑ จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด งาน ป. ๑.๒ ส.ต.ท.ณัฐรัฐโชติ มาตย์ทิพย์ งานสืบสวน. ๑.๓ ร.ต.อ.นิธินันท์ ล่องหลง งาน อก. ๑.๔ ส.ต.ต ปกรเทพ ชูชื่น งานสอบสวน ๑.๕ ส.ต.ต.วัชรพล สีคำ งาน จร.</p> <p><u>๒.งานท.ลงเว็บไซต์ สภ./</u></p> <p><u>ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ FIT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ท.รัชพงษ์ เรียนสุด - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘</p>
<p>O7 รายงานการปฏิบัติของแต่ละสายงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน 	<p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ</p> <p>หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.งานท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>งาน อก.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.อ.สรายุทธ์ มีสุด <p>งานสืบสวน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ต.ณัฐรัฐโชติ มาตย์ทิพย์ <p>งาน จร.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ต.วัชรพล สีคำ <p>งาน ป.</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐7 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วย หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บหลักของหน่วยงานได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต งานสอบสวน - ส.ต.ต.ปรกรเทพ ชูชั้น - ส.ต.ต.จักรพงษ์ ช่วเซ่งอ๊ว <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง (จัดทำแผน) - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต (ลงเว็บไซต์ สภ.) <p>รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน</p>
<p>๐8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard operating procedure :SOP)มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p>จนท.จัดทำคู่มือ</p> <p>จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต คู่มือ ออก.</p> <p>จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต คู่มือ งาน ป.</p> <p>ส.ต.ท.ณัฐรัฐโชติ มาตย์ทิพย์ คู่มืองานสืบสวน</p> <p>ส.ต.ต.วัชรพล สีคำ</p> <p>คู่มืองาน จร.</p> <p>ส.ต.ต.จักรพงษ์ ช่วเซ่งอ๊ว</p> <p>คู่มืองานสอบสวน</p> <p>จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘</p>
<p>๐9 คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนโดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน งานสอบสวน 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูลคู่มือ</p> <p>จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต</p> <p>คู่มือ ออก.</p> <p>จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต คู่มืองาน ป.</p> <p>ส.ต.ท.ณัฐรัฐโชติ มาตย์ทิพย์ คู่มืองานสืบสวน</p> <p>ส.ต.ต.วัชรพล สีคำ</p> <p>คู่มืองาน จร.</p> <p>ส.ต.ต.จักรพงษ์ ช่วเซ่งอ๊ว</p> <p>คู่มืองานสอบสวน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O10 E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยได้ 	<p>ทุกงานส่งข้อมูลภายใน ก.พ.๖๗</p> <p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับ, งานสอบสวน ทุกนาย <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘</p>
O11 ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>สถิติผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑. สถิติคดีอาญา ๔ กลุ่ม ตามระบบ CRIMES ๒. สถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓. สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ต.ปกรเทพ ชูชั้น - ส.ต.ต.จักรพงษ์ ชั่วเซ่งอ้าว <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผล	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ท.ธัชพงศ์ เรียนสุด <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	
<p>O13 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน ปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน ปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานี ตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุน(ไตร มาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘) เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ท.ณัฐรัชต์ มาตรฐานทิพย์</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่ เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘(ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม๒๕๖๘) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดชา</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O15 สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัด 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดชา</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>จ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย •ที่ •ปีงบประมาณ •ชื่อหน่วยงาน •อำเภอ •จังหวัด •กระทรวง •ประเภทหน่วยงาน •ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง •วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) •แหล่งที่มาของงบประมาณ •สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง •วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง •ราคากลาง •ราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง •รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก •เลขที่โครงการในระบบ e-GP</p> <p>• ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</p> <p>• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>• กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</p> <p>หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖)กรณีการจัดซื้อจัดจ้างไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่าไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	<p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u></p> <p>- จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>๐16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ม.ค.๖๗</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u></p> <p>- จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>๐17 ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p> <p>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p>	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u></p> <p>- จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ 	<p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</p> <p>-แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน</p> <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.นิธินันท์ ล่องหลง ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘</p>
<p>O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 อย่างน้อยประกอบด้วย 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.นิธินันท์ ล่องหลง ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> •กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ •กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน •รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O19 ให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ <p>ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน</p> <p>หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p style="text-align: center;">๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p>	
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	
<p>O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิธินันท์ ล่องหลง <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ. ๖๘</p>
<p>O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว <p>ทรัพย์สินของราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาด - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของ บริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาดได้อย่างถูกต้อง <p>ของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีตำรวจ 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/สำนวน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ต.ปรกรเทพ ชูชั้น <p>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)</p> <p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๒.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ต.ชินวัตร โนนพุดซา <p>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)</p> <p><u>๓.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้อุปกรณ์ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายุเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสลับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกเก็บผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ <p>การรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ 	
O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค. ๖๘</p>

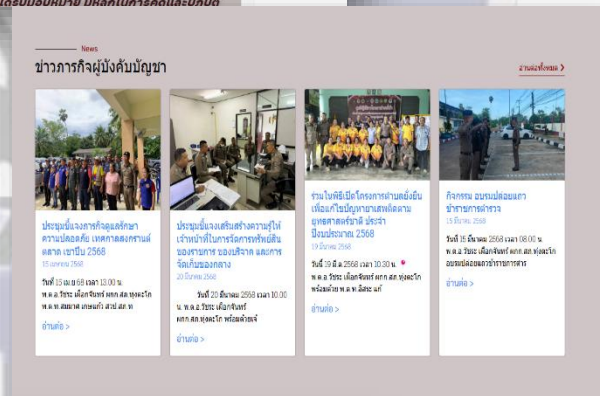
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <p>(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน <p>(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ</p> <p>(๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ 	
<p>O25 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ 0๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย 	<p>พ.ต.ท.สนั่น สงสม ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิธินันน์ ล่องหลง <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุด <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค. ๖๘</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ - ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ - ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) 	



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน 		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด ผบ.หมู่ (ป.) สภ.ทุ่งตะโก
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (ammin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.สนั่น สงสม สว.อก.สภ.ทุ่งตะโก ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด ผบ.หมู่ (ป.) สภ.ทุ่งตะโก

รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ณ จุดบริการ ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



**" ส่งไปปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีหลักในการคิดและปฏิบัติ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน "**

สิ่งที่ท่านสนใจ

- เชิญชวนเป็นบัณฑิตเข้างานแล้ว
- เชิญชวนเป็น ร้อยเอก 5 ชั้นยศ
- ส่งบุคลากรเข้าอบรมในองค์กร
- ส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี
- อนุมัติลาพักร้อนประจำปีครบปีละ 30 วัน
- อนุมัติลาคลอด 90 วัน
- อนุมัติลาป่วย 30 วัน
- อนุมัติลาพักผ่อน 30 วัน

พ.ต.อ.วีระ เหล็กจันทร์
ผกก.สภ.ทุ่งตะโก
092-672-9755



รูปถ่ายผลการดำเนินงานจริง ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก



 POLICE

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทุ่งตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	การเตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจน บันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร	พ.ต.ท.สนั่น สงสม ควบคุม ร.ต.ท.รัชพงศ์ เรียนสุด ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.สรายุทธ์ มีสุต ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘	การระบุจำนวน - ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ภายใน (IIT) ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือ การเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือ	๑. ร.ต.อ.นิธินันท์ ล่องหลง ๒. ร.ต.ท.รัชพงษ์ เรียนสุด ๓. จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT (๒)) ของ หน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูล และอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒. ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก(EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ ระบบ ITAP โดยตรง	พ.ต.ท.สนั่น สงสม ควควบคุม ร.ต.ท.รัชพงษ์ เรียนสุด ผู้ดูแล ระบบ จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด	พ.ต.ท.สนั่น สงสม ควควบคุม ร.ต.ท.ธัชพงศ์ เรียนสุด ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด ผู้ดูแลระบบ
๕	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก(EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) โดยผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๑.๓) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่ รายชื่อหน่วยงาน >> เลือกจังหวัด และ คลิกหน่วยงาน ที่ต้องการประเมิน	พ.ต.ท.สนั่น สงสม ควควบคุม ร.ต.ท.ธัชพงศ์ เรียนสุด ผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่งานป้องกันปราบปรามฯ เจ้าหน้าที่งานจราจรฯ เจ้าหน้าที่งานสอบสวนฯ เจ้าหน้าที่งานสืบสวนฯ จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด ผู้ดูแลระบบ


ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๕			๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) โดยหน่วยประเมินเป็นผู้จัดเก็บข้อมูล หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ	
๖	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒. ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP	พ.ต.ท.สนั่น สงสม ควบคุม จ.ส.ต.สรายุทธ์ มิสุด ผู้ดูแลระบบ -รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทินกิจกรรม OIT (ผนวก ข.)

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ

๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วย ประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการ ตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและ ให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๓	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๔	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน				
๑	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยงานผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรองและรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	ประกาศผลประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่การประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ. 
(วัชรระ เผือกจันทร์)
ผกก.สภ.ทุ่งตะโก

